

## Паспорт Программы

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 45»
Юридический адрес	640008, Российская Федерация, Курганская область, г. Курган, ул. Галкинская 59 А
Фактический адрес	640008, Российская Федерация, Курганская область, г. Курган, ул. Галкинская 59 А
Телефоны	8 (3522) 443106; 8 (3522) 440966
E-mail ОУ	school45-kurgan@yandex.ru
Сайт	http://www.school45-kurgan.ucoz.ru
Учредитель	Администрация города Кургана
Свидетельство об аккредитации	серия 45А01 №0000095, регистрационный номер 1020, выдано «10» апреля 2014 года Главным управлением образования Курганской области, приказ от «10» февраля 2014 года № 610.
Лицензия	выдана «22» ноября 2013 года Главным управлением образования Курганской области, №1013 серия 45 Л01№0000407 . Срок действия лицензии определен - бессрочно.
Руководитель образовательного учреждения	Ильиных Любовь Николаевна
Авторы проекта	Куликова Е.С./заместитель директора по УВР/ Суркова И.А./заместитель директора по УВР/ Краснослободцева А.М. /заместитель директора по НМР/ Сельчугова Л.П. /заместитель директора по ВР/
Сроки реализации программы	5 лет (2016-2021 гг)
Основные этапы обсуждения и Принятия Программы	1 этап: обсуждение на совещании при директоре, анкетирование педагогов, родителей, учащихся. 2 этап: обсуждение на заседании Совета родителей; 3 этап: принятие программы педагогическим советом МБОУ «СОШ № 45» (Протокол № 12 от 26.05.2016); 4 этап: утверждение приказом директора школы (Приказ № 94 от 30.05.2016)
Цели и задачи	<u>Цель программы:</u> реализация новой государственной образовательной политики посредством актуализации внутреннего потенциала образовательного учреждения, его педагогического коллектива и социального партнерства.  <u>Задачи программы:</u> 1. Создать условия для обеспечения перехода основной школы на обучение по стандартам нового поколения. 2. Создать условия для формирования физически, психически, нравственно здорового человека; позитивного отношения к базовым ценностям современного общества – человек, здоровье, Отечество, природа, труд, семья.

	3. Совершенствовать систему профессиональной ориентации школьников.
Методы исследования	<p><u>Эмпирические методы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение литературы по теме проекта;</li> <li>- анализ методической работы школы;</li> <li>- анализ внутришкольного контроля;</li> <li>-социологические методы - опрос, беседа, анкетирование;</li> <li>-изучение и обобщение опыта.</li> </ul> <p><u>Теоретические методы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-мыслительные процессы (анализ, синтез, классификация, типологизация, обобщение, сравнение, интегрирование, систематизация);</li> <li>-прогнозирование, проектирование, моделирование.</li> </ul>
Ресурсное обеспечение проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание (совершенствование) нормативно-правовой базы локального уровня;</li> <li>-создание системы информационного обеспечения деятельности (доступ в интернет, печатные издания, мониторинг реализации процесса);</li> <li>-оснащение материально-технической базы для реализации программ;</li> <li>-сохранение и укрепление кадрового состав</li> </ul>
Управление и контроль за реализацией программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка ежегодных отчетов о выполнении планов мероприятий;</li> <li>- обсуждение на педагогическом совете школы эффективности мероприятий и внесение корректив в программу развития;</li> <li>- работа и внедрение механизмов материального и морального стимулирования работников, привлеченных к реализации программы</li> </ul>
Исполнители Программы	Администрация, педагогический коллектив школы, ученический коллектив, родительская общественность.
Научно-методические основы разработки Программы	<p>Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;</p> <p>Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации от 04.02.2010 № Пр-271;</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897;</p> <p>Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года;</p> <p>Конвенция о правах ребёнка;</p> <p>Устав ОУ;</p> <p>Локальные акты школы.</p> <p>Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях /Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 / Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189.</p>

Этапы реализации программы	Первый этап (январь 2016- май 2016гг.) – аналитико-проектировочный. Второй этап (сентябрь 2016 - август 2021 гг.) – реализующий. Третий этап (май 2021г. - июнь 2021г.) – аналитико-обобщающий.
Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовая и научно-методическая база школы будет соответствовать требованиям ФЗ-273, ФГОС и современным направлениям развития психолого-педагогической науки и практики;</li> <li>- система мониторинга станет неотъемлемой основой управления развитием школы;</li> <li>- профессиональная подготовка педагогов ОУ при переходе на ФГОС будет осуществляться по всем направлениям педагогической деятельности;</li> <li>- внеурочная деятельность будет реализовываться по программам, представляющим все направления, посредством внутренних и внешних кадровых ресурсов;</li> <li>- повысится уровень удовлетворенности родителей качеством предоставления образовательных услуг;</li> <li>- будет разработан новый диагностический инструментарий для измерения уровня сформированности личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС;</li> <li>- будет усовершенствована система профориентационного обучения;</li> <li>- снизится заболеваемость обучающихся.</li> </ul>
Структура Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Паспорт Программы</li> <li>2. Информационная справка о школе. Ретроспективный анализ жизнедеятельности ОУ.</li> <li>3. Целевые подпрограммы <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Переход на новые федеральные образовательные стандарты (ФГОС) .</li> <li>3.2. Сохранение и укрепление здоровья школьников.</li> <li>3.3. Совершенствование системы профориентационного обучения.</li> </ol> </li> <li>4.Механизм управления реализации программы.</li> </ol>

**2 раздел. Информационная справка о школе.  
Ретроспективный анализ жизнедеятельности ОУ.**

**2.1. Информационная справка о школе.**

<b>Итоги года /в сравнении за 4 года/</b>				
	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
На начало учебного года	587	568	572	582
На конец учебного года	581	565	555	566
Оставлены на повторное обучение	4	2	1	2
Окончили на «4» и «5»	136(26,3%)	141(27,4%)	151 (30%)	159 (32,2%)
Окончили с 1 тройкой	54(10,4%)	46(8,9%)	38 (7,5%)	<b>37 (7,5%)</b>
Пропусков всего	41263	44904	47143	44184
Пропусков по болезни	28964	31672	33425	30519
Успеваемость	97	96	96,2	97,7
Качество	26,3	27	30	32,2
Классов - комплектов	30	30	28	25
Переведены условно	7	22	16	9

<b>Сравнительный анализ качества обучения за 4 года</b>								
Класс	2012-2013		2013-2014		2014-2015		2015-2016	
	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.
<b>1</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>2</b>	100	45	100	44	96	63	98	45
<b>3</b>	100	38	93	32	93	49	100	42
<b>4</b>	100	42	100	41	97	42	99	48
<b>ИТОГО (1-4)</b>	<b>100</b>	<b>45</b>	<b>98</b>	<b>39</b>	<b>95</b>	<b>50</b>	<b>99</b>	<b>45</b>
<b>5</b>	92	29	97	23	100	39	97	43
<b>6</b>	97	19	98	17	97	14	100	31
<b>7</b>	97	14	93	20	96	22	93	15
<b>8</b>	89	20	83	15	92	10	96	22
<b>9</b>	98	10	96	8	98	10	98	21
<b>ИТОГО (5-9)</b>	<b>94,6</b>	<b>18,4</b>	<b>93,4</b>	<b>16,6</b>	<b>97</b>	<b>19</b>	<b>96</b>	<b>27</b>
<b>ИТОГО (10-11)</b>	94	17	97,5	15	98	20	100	18
<b>Итого 1-11 классы</b>	<b>97</b>	<b>26,3</b>	<b>96</b>	<b>27</b>	<b>96</b>	<b>30</b>	<b>98</b>	<b>32</b>

**Результаты по предметам (средний балл)  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 45» в сравнении за 4 года**

№ пп	Предметы	Начальная школа			
		2013	2014	2015	2016
1.	Чтение/литература	4	4,1	4,1	
2.	Русский язык	3,5	3,5	3,6	
3.	Математика	3,6	3,7	3,5	
4.	Природоведение	3,8	4	4	
5.	Иностранный язык	3,4	3,7	3,6	
6.	Информатика и ИКТ	4	4	4,1	
7.	Физическая культура	4,6	4,5	4,6	
8.	Музыка	4,7	4,7	4,8	
9.	ИЗО	4,5	4,6	4,4	
10.	Технология	4,4	4,6	4,4	
	<b>ИТОГО:</b>	<b>4,1</b>	<b>4,1</b>	<b>4,1</b>	

**Результаты по предметам (средний балл)  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 45» в сравнении**

№ пп	Предметы	Средняя и старшая школа			
		2013	2014	2015	2016
1.	Чтение/литература	3,6	3,7	3,7	
2.	Русский язык	3,4	3,4	3,4	
3.	Математика	3,3	3,4	3,4	
4.	Природоведение/биология	3,5	3,5	3,6	
5.	Иностранный язык	3,3	3,4	3,5	
6.	Информатика и ИКТ	3,6	4,3	4,4	
7.	История	3,5	3,6	3,9	
8.	Обществознание	3,7	3,6	4	
9.	География	3,6	3,7	3,5	
10.	Химия	3,3	3,3	3,3	
11.	Физика	3,3	3,4	3,4	
12.	Физическая культура	4,2	4,1	3,9	
13.	ОБЖ	4,4	5	5	
14.	Музыка	4	4,4	4,6	
15.	ИЗО	4,6	4,6	4,6	
16.	Технология	3,8	4,1	3,9	
	<b>ИТОГО:</b>	<b>3,7</b>	<b>3,8</b>	<b>3,9</b>	

## Социальный паспорт школы

/2015-2016 учебный год/

<b>1</b>	<b>Количество учащихся в школе</b>	<b>565</b>
<b>2</b>	<b>Социальные статус семьи</b>	
	-многодетные	<b>147</b>
	-малообеспеченные	<b>112</b>
	-неполные	205 в них детей- 315
	Дети: под опекой	9 из них сирот: нет
	инвалиды	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Социально- психологические условия семьи</b>	
	- неблагополучные семьи	5
	- дети из неблагополучных семей	8
	<b>Состоят на учёте:</b>	
	-ОДН УВД	1
	-ВШУ	1
<b>4</b>	<b>Состояние здоровья обучающихся, физгруппы:</b>	
	<b>Распределение детей ОУ по группам здоровья</b>	Количество детей данной группы в ОУ
	I	3
	II	439
	III	135
	IV	2
	V	3
	<b>Диспансерный учет</b>	Количество детей данной учетной группы в ОУ
	На учете у окулиста	121
	На учете у ортопеда	35
	На учете у эндокринолога	46
	На учете у хирурга	25
	На учете у кардиолога	3
	На учете у ЛОРа	9
	На учете у педиатра	2
	На учете у невролога	134
	Остальные специалисты	35

### Характеристика кадрового состава ОУ

Наименование	2013-2014		2014-2015		2015-2016	
	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%
Руководящие работники	7	100%	6	100%	7	100%
Укомплектованность штатов педагогических работников	<b>43</b>	<b>100%</b>	<b>42</b>	<b>100%</b>	<b>42</b>	<b>100%</b>
Учителя начальных классов	12	100%	11	100%	9	100%
Учителя предметники	26	100%	25	100%	27	100%
Педагогические работники	5	100%	6	100%	6	100%
<b>Образование (без учета руководящих работников)</b>						
Высшее профессиональное	35	81%	33	79%	32	76
Высшее педагогическое	34	100%	33	100%	32	100%
Среднее специальное	8	19%	9	21%	10	23%
Среднее специальное педагогическое	8	100%	8	89%	10	100%
<b>Итого</b>	<b>43</b>	<b>100%</b>	<b>42</b>	<b>100%</b>	<b>42</b>	<b>100%</b>
<b>Квалификация (без учета руководящих работников)</b>						
Высшая	15	35%	14	33%	13	32%
Первая	14	33%	16	38%	14	33%
Вторая	2	5%	2	5%	1	2%
Соответствие занимаемой должности	2	5%	6	15%	8	19%
Неаттестованные (молодые специалисты и вновь устроившиеся на работу)	10	22%	4	9%	6	14%
<b>Итого</b>	<b>43</b>	<b>100%</b>	<b>42</b>	<b>100%</b>	<b>42</b>	<b>100%</b>
<b>Стаж работы (без учета руководящих работников)</b>						
Менее двух лет	5	12%	4	10%	7	17%
От 2 до 5 лет	5	12%	6	15%	5	12%
От 5 до 10 лет	0	0%	1	2%	2	5%
От 10 до 20 лет	13	30%	11	25%	10	24%
20 и более	20	46%	20	48%	18	42%
<b>Итого</b>	<b>43</b>	<b>100%</b>	<b>42</b>	<b>100%</b>	<b>42</b>	<b>100%</b>

## 2.2. Ретроспективный анализ жизнедеятельности ОУ.

Общеобразовательная школа № 45 стала важной составляющей частью общей системы образования г. Кургана, которая удовлетворяет интересы и потребности личности, общества и государства. Она занимает свою нишу, выполняет свои функции, значимые для общества, играет немаловажную роль в обеспечении социальной защиты, адаптации и реабилитации детей и молодежи в современных социально-экономических условиях.

Педагогический коллектив школы всегда стремился к созданию оптимальных, максимально благоприятных условий для интеллектуального, физического и психического развития каждого ребенка с учетом его индивидуальных возможностей и потребностей. Педагоги школы постоянно работают над повышением качества образования, созданием благоприятного морально-психологического климата в коллективе, атмосферы творчества, условий для повышения профессионального мастерства каждого учителя.

В ОУ сложилась система методической работы, которая дает положительные результаты. Инновационная деятельность реализуется на уровне школы. Основная методическая работа осуществляется в рамках предметных методических объединений.

На II уровне обучения реализуются программы: «Перспективная начальная школа», «Школа России». На III и IV уровнях обучения реализуются общеобразовательные программы на базовом уровне, осуществляется предпрофильная подготовка и профильное обучение. Учет интересов и предпочтений обучающихся осуществляется посредством включения в раздел компонента образовательного учреждения элективных курсов, набор которых сформирован на основании предварительной диагностики.

С 2015-2016 учебного года в ОУ введен ФГОС ООО (5 класс). Для эффективной работы с 2013 года была создана рабочая группа с целью координации действий по данному направлению. Разработан план подготовки к введению ФГОС ООО с обозначением мероприятий и ответственными лицами. Проведена работа по шести направлениям: организационное обеспечение, нормативно-правовое обеспечение, финансово-экономическое обеспечение, кадровое обеспечение, информационное обеспечение, материально - техническое обеспечение. Реализуются все разделы «Основной образовательной программы основного общего образования муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45» города Кургана» на удовлетворительном уровне. В то же время анализ деятельности образовательного процесса позволил выявить «болевы́е точки», на которых необходимо сосредоточить внимание руководству и педагогическому коллективу, чтобы на следующем этапе внедрения ФГОС 2010 года успешно решать все цели и задачи ОУ:

1. Нормативно-правовая база не является исчерпывающей для решения современных актуальных проблем участников образовательных отношений в связи с расширением их прав и обязанностей.
2. Профессиональный рост отдельных педагогических работников не в полной мере соответствует новым тенденциям развития отечественного образования.
3. У 19% родителей сформировано негативное отношение к внедрению ФГОС, отсутствует целостное понимание полезности и прогрессивности данного процесса.
4. Недостаточное финансирование процесса внедрения ФГОС (в том числе внеурочной деятельности).
5. Затруднения в формировании УУД и их диагностике.

В школе (1-11 классы) функционирует система дополнительного образования, которая реализует следующие направления: спортивное, музыкально-эстетическое, научно-исследовательское, прикладное, экологическое. В 1-5 классах реализуются направления в соответствии с требованиями ФГОС 2009, 2010 гг.. Задача школы - создать ребенку «социальную ситуацию успеха», среду общения, поле деятельности. Школа устанавливает связи с другими социальными институтами, которые выполняют задачу дополнительного образования. (МДОУ ДШИ № 1, ДЮСШ №3).



В ОУ созданы условия для сохранения и укрепления здоровья. В школе получают образование 3 ребенка – инвалида по общеобразовательным программам в массовых классах. В МБОУ «СОШ № 45» сформировано 3 класса для детей с ОВЗ (39 учеников). В рамках программы воспитания и социализации действует модель организации работы по формированию экологически целесообразного здорового и безопасного образа жизни. Однако,

1. Число детей, состоящих на диспансерном учете резко возросло (410 учеников, 74%).
2. Наблюдается рост простудных заболеваний, заболеваний органов зрения и эндокринной системы.
3. Абсолютно здоровых детей в школе - 1% (в 2012-2013гг – 5%).  
Одна из основных причин - отсутствие или низкий уровень ценностного отношения к собственному здоровью.

Воспитательный процесс в ОУ осуществляется через учебную и внеурочную деятельности. Цель воспитательной работы нашей школы состоит в том, чтобы создать наиболее благоприятные условия для общекультурного развития каждого ребенка, его успешной социализации, личностного и профессионального самоопределения. В школе функционирует ученическое самоуправление, которое определяет формы проведения традиционных мероприятий и направления социально значимой деятельности. Особое место занимают мероприятия, в которых принимают участие обучающиеся вместе с педагогическими работниками, родителями и социальными партнерами, они являются эффективным средством формирования гражданской позиции, способствуют успешной социализации обучающихся. Главная задача современной школы - раскрытие способностей каждого ученика. Интеллектуальный и творческий потенциал общества во многом определяется выявлением одаренных детей и работой с ними. Социальное партнерство помогает выстроить в ОУ систему поиска, поддержки и сопровождения талантливых детей. Ребята вовлечены в исследовательские проекты и творческие занятия, учатся изобретать, понимать и осваивать новое, выражать собственные мысли, принимать решения и помогать друг другу, формулировать интересы, осознавать возможности и быть успешными в различных видах деятельности.

В рамках учебно-воспитательного функционирует система профессиональной ориентации, включающая в себя просвещение, воспитание, изучение психофизиологических особенностей, проведение психодиагностики, организация элективных курсов, курс ТПК, а также, что особенно важно, занятий по психологии. Также учащиеся посещают предприятия города, знакомятся с профессиями разных отраслей. Несмотря на это в данной работе можно выделить ряд проблем:

1. Интерес к профессиональной деятельности появляется очень поздно. Учащиеся не всегда имеют представление о собственных интересах и возможностях.
2. Учащиеся затрудняются принять адекватное решение о выборе профиля обучения; о формировании образовательного запроса, соответствующего своим интересам и способностям, ценностным ориентациям (способность к осознанному выбору).
3. При выборе профиля обучения и профессии зачастую не учитывается медико-физиологический аспект (выбор профессии в соответствии с состоянием здоровья, а также требований, которые предъявляет профессия к личности кандидата).
4. Существующая система профессиональной ориентации школьников не отвечает современным требованиям.

Образовательный процесс осуществляется в 28 кабинетах, из них 2 специализированных (химии, физики), 3 лаборатории, имеется 2 спортивных зала, столярная мастерская, слесарная мастерская, кабинет швейного дела, кабинет кулинарного дела, компьютерный кабинет, логопедический кабинет, кабинет психолога. 2 медицинских кабинета, библиотека, столовая на 150 мест, пришкольный участок.

В ОУ 54 компьютеров, из них 18 ноутбуков, 20 проекторов, 20 МФУ и принтеров, 3 интерактивная приставка, с 2009 года функционирует локальная сеть, 54 компьютеров имеют доступ в интернет. В школе создана и успешно функционирует медиатека.

Исходя из выявленных проблем мы определили

**Цель программы:**

реализация новой государственной образовательной политики посредством актуализации внутреннего потенциала образовательного учреждения, его педагогического коллектива и социального партнерства.

**Задачи программы:**

1. Создать условия для обеспечения перехода основной школы на обучение по стандартам нового поколения.
2. Создать условия для формирования физически, психически, нравственно здорового человека; позитивного отношения к базовым ценностям современного общества – человек, здоровье, Отечество, природа, труд, семья.
3. Совершенствовать систему профессиональной ориентации школьников.

### 3 Раздел. Целевые подпрограммы

#### 3.1. ПЕРЕХОД НА НОВЫЕ ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ (ФГОС). ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Цель	Задачи	Мероприятия	Качественные ожидаемые результаты
Создание условий для обеспечения перехода основной школы на обучение по стандартам нового поколения.	1. Улучшить материально-технические условия для перехода на новые ФГОС	1. Анализ соответствия имеющихся материально-технических условий требованиям ФГОС 2. Составление сметы на приобретение необходимого оборудования. 3. Приобретение и установка необходимого оборудования. 4. Анализ соответствия созданных условий требованиям ФГОС.	Соответствие материально-технических условий требованиям ФГОС
	2. Организационно и нормативно обеспечить подготовку к введению и реализации ФГОС ООО	1. Анализ имеющейся нормативно-правовой базы на предмет соответствия новым ФГОС. 2. Разработка и принятие новых должностных инструкций заместителя директора по УВР и должностных инструкций учителей. 3. Формирование и принятие учебного плана, рабочих программ в соответствии с новыми ФГОС. 4. Издание приказов по образовательной организации, регламентирующих деятельность по переходу на новые ФГОС. 5. Анализ соответствия нормативно-правовой базы школы для работы по новым ФГОС.	Соответствие нормативно-правовой базы новым ФГОС
	3. Подготовка кадров для работы по новым ФГОС	1. Организация прохождения курсов повышения квалификации по переходу на новые	Увеличение удельного веса численности

	<p>ФГОС для управленческих кадров и педагогических работников.</p> <p>2. Обеспечение участия педагогических работников в профессиональных объединениях по вопросам перехода на новые ФГОС.</p>	<p>учителей и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по новым ФГОС ООО</p>
<p>4. Отработать систему формирования УУД и их диагностику.</p>	<p>1. Обучающие методические мероприятия</p> <p>2. Создание базы диагностических материалов</p> <p>3. Анализ проведенных диагностик (в том числе комплексных контрольных работ), внесение корректив в работу педагогического коллектива.</p>	<p>Повышение результативности диагностик УУД</p>
<p>Организация внеурочной деятельности обучающихся согласно требованиям ФГОС</p>	<p>1. Анализ внутренних и внешних ресурсов для организации внеурочной деятельности</p> <p>2. Организация различных форм внеурочной деятельности за счет внутренних кадровых ресурсов.</p> <p>3. Организация здоровьесберегающей деятельности обучающихся после уроков</p> <p>4. Организация мониторинга эффективности внеурочной деятельности обучающихся.</p>	<p>Занятость всех обучающихся внеурочной деятельностью. Реализация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС.</p>
<p>Организация взаимодействия с родителями обучающихся для работы по новым ФГОС</p>	<p>1. Информирование родительской общественности о содержании и формах работы по новым ФГОС.</p> <p>2. Организация совместной деятельности с родителями.</p> <p>3. Мониторинг удовлетворенности родителей качеством предоставления образовательных услуг.</p>	<p>Удовлетворенность родителей качеством предоставления образовательных услуг.</p>

**План-график мероприятий программы «Переход на новые ФГОС»**

<b>Мероприятия по направлению</b>	<b>Документы, обеспечивающие эти мероприятия</b>	<b>Результаты и индикаторы</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Создание материально технических условий для перехода на новые ФГОС</b>				
1. Анализ соответствия имеющихся материально-технических условий основной школы требованиям ФГОС.	Справка	Соответствие материально-технических условий основной школы требованиям ФГОС	2016-2021	Заместитель директора по УВР
2. Составление сметы на приобретение необходимого оборудования.	Смета			
3. Приобретение и установка необходимого оборудования	Договоры			Заместитель директора по АХР
4. Анализ соответствия созданных условий требованиям СанПиН.	Акт проверки			Заместитель директора по УВР
<b>2. Разработка нормативно-правовой базы для работы по новым ФГОС</b>				
1. Анализ имеющейся нормативно-правовой базы на предмет соответствия новым ФГОС.	Информация	Соответствие Нормативно-правовой базы образовательной организации новым ФГОС		Администрация
2. Разработка и принятие новых Должностных инструкций заместителя директора по УВР и Должностных инструкций учителей.	Должностные инструкции заместителя директора по УВР Должностные инструкции учителей. Приказы по их утверждению			
4. Разработка и принятие ООП ФГОС ООО, Учебного плана, рабочих программ по новым ФГОС.	Образовательная программа ФГОС ООО Учебный план на 2015/2016 - 2019/2020 учебные годы. Протоколы Педагогического совета Приказы об утверждении учебных планов			
5. Издание приказов, регламентирующих	Приказ об			Администрация

деятельность по переходу на новые ФГОС.	утверждении плана о переходе на новые ФГОС			
6. Анализ соответствия нормативно-правовой базы образовательной организации для работы по новым ФГОС.				
<b>3. Подготовка кадров для работы по новым ФГОС</b>				
1. Организация прохождения курсов повышения квалификации по переходу на новые ФГОС для управленческих кадров и учителей.	План повышения квалификации учителей по подготовке введения ФГОС	Удельный вес численности учителей и управленческих кадров прошедших повышение квалификации для работы по новым ФГОС НОО, ООО		Администрация
2. Обеспечение участия педагогических работников в профессиональных объединениях по вопросам перехода на новые ФГОС	План работы МО учителей, Педагогический Совет			Администрация
<b>4. Отработать систему формирования УУД и их диагностику.</b>				
1. Обучающие методические мероприятия			2016-2021	Администрация, руководители ШМО
2. Создание базы диагностических материалов				
3. Анализ проведенных диагностик (в том числе комплексных контрольных работ), внесение корректив в работу педагогического коллектива				
<b>5. Организация внеурочной деятельности обучающихся согласно требованиям ФГОС</b>				
1. Анализ внутренних ресурсов для организации внеурочной деятельности.	Справка	Занятость всех обучающихся внеурочной деятельностью. Реализация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС.	2016-2021	Зам. Дир. По ВР
2. Организация различных форм внеурочной деятельности	План работы			
3. Организация здоровьесберегающей деятельности обучающихся после уроков	Планы			
4. Организация мониторинга эффективности	Справка			

внеурочной деятельности обучающихся				
<b>6. Организация взаимодействия с родителями обучающихся для работы по новым ФГОС</b>				
1. Информирование родительской общественности о содержании и формах работы по новым ФГОС.	Протоколы родительских собраний Стенд для родителей Официальный сайт	Удовлетворенность родителей качеством предоставления образовательных услуг	2016-2021	Администрация, классные руководители
3. Организация совместной деятельности с родителями.				
Мониторинг удовлетворенности родителей качеством предоставления образовательных услуг				

### ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫЙ ПАКЕТ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ

- школьный сайт
- локальные акты
- план мероприятий
- данные самообследования ОУ и мониторингов
- план повышения квалификации педагогических работников
- сметы
- договоры
- акты проверки

### ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

#### Количественные показатели:

№	Целевой индикатор	Значения по годам				
		2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
1.	Количество выделенных средств на приобретение и установку необходимого оборудования.					
2.	Удельный вес численности учителей и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по новым ФГОС НОО и ООО					
3.	Доля обеспеченности педагогических работников и обучающихся необходимыми УМК					
4.	Количество программ внеурочной деятельности по направлениям: - духовно-нравственное - физкультурно- спортивное и оздоровительное -социальное -общеинтеллектуальное общекультурное					

5.	Доля мероприятий, проведенных с участием родителей					
6.	Удовлетворенность родителей качеством предоставления образовательных услуг (%)					

### 3.2 .СОХРАНЕНИЕ И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ШКОЛЬНИКОВ.

Цель	Задачи	Основные направления	Механизм реализации Программы	Участники программы	Индикаторы результативности
Создать условия для <ul style="list-style-type: none"> <li>• формирования физически, психически, нравственно здорового человека</li> <li>• позитивного отношения к базовым ценностям современного общества – человек, здоровье, Отечество, природа, труд, семья.</li> </ul>	<p><b>1. ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ</b> - отработка системы выявления уровня здоровья учащихся школы и целенаправленного отслеживания его в течение всего периода обучения;</p> <p><b>2. ПРАКТИЧЕСКАЯ</b> - создание условий для обеспечения охраны здоровья учащихся, их полноценного физического развития и формирования ЗОЖ;</p> <p><b>3. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ</b> – воспитание потребности вести здоровый образ жизни, формирование культуры здоровья;</p>	<p>1. Исследование и комплексная оценка состояния здоровья учащихся.</p> <p>2. Медицинская диагностика.</p> <p>3. Мониторинг психофизического здоровья учащихся</p> <p>4. Контроль над соблюдением санитарно-гигиенического режима в школьном учреждении</p> <p>5. Медицинское обслуживание и профилактика заболеваний</p> <p>6. Физическое воспитание, организация спортивно-массовой работы</p> <p>7. Профилактика травматизма</p> <p>8. Пропаганда ЗОЖ и профилактика вредных привычек</p>	<p><b>1. проведения мониторинга</b> здоровья учащихся для создания банка данных;</p> <p><b>2. обновления и дополнительного оснащения</b> материально-технической базы школы для расширения возможностей приобщения обучающихся к занятиям физкультурой и спортом (оборудование тренажерного зала, корта)</p> <p><b>3. разработка и реализация подпрограмм:</b> разработка новых физкультурных технологий.</p>	<p>1. учащиеся</p> <p>2. классные руководители</p> <p>3. учителя-предметники</p> <p>4. школьный медицинский работник</p> <p>5. школьные специалисты (психолог)</p> <p>6. родители</p> <p>7. администрация учебного заведения</p>	<p>1. Отношение детей и их родителей к своему здоровью как к основному фактору успеха на последующих этапах жизни.</p> <p>2. Соблюдение оптимального режима труда и отдыха детей.</p> <p>3. Повышение уровня физического, а отсюда – психического и социального здоровья детей.</p>



**План-график мероприятий проекта «Сохранение и укрепление здоровья школьников»**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Классы</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Оформление медицинских карт и листов здоровья в классных журналах. Комплектация на их основе физкультурных групп.	сентябрь	1-11	Фельдшер, кл. рук-ли, учителя физической культуры
2.	Диспансеризация в детской поликлинике	Октябрь-февраль	1, 5, 9	Фельдшер, кл. рук-ли, специалисты
3.	Профосмотр старшеклассников	Февраль-март	10-11	Фельдшер, кл. рук-ли, специалисты
4.	Анализ случаев травматизма в школе	В течение года	1-11	Зам. дир. по УВР, кл. рук-ли
5.	Анализ посещаемости и пропусков занятий по болезни	В течение года	1-11	Фельдшер, кл. рук-ли
6.	Мониторинг физической подготовленности учащихся	В течение года	1-11	Учителя физической культуры
7.	Психологический мониторинг здоровья учащихся: <ul style="list-style-type: none"> <li>– тест по адаптации в 1-х, 5-х классах;</li> <li>– тест на тревожность;</li> <li>– тест на характер мотивации учащихся.</li> </ul>	Сентябрь-январь	1, 5, 10, 4, 9, 11	Психолог
8.	Эстетическое оформление школы	В течение года	1-11	Директор ОУ
9.	Рациональное расписание уроков, не допускающее перегрузок (соблюдение требований СанПиНа)	В течение года	1-11	Зам. дир. по УВР
10.	Смотр кабинетов, их соответствие гигиеническим требованиям: проветривание, освещение, отопление, вентиляция, уборка	2 раза в год, ежедневно	1-11	Зам. дир. по АХЧ
11.	Контроль за качеством питания и питьевым режимом	ежедневно	1-11	Фельдшер
12.	Диагностика загруженности учащихся домашними заданиями	В течение года	1-11	Зам. дир. по УВР, кл. рук-ли
13.	Прививки детей согласно приказам Минздрава	В течение года	1-11	Фельдшер
14.	Профилактическая работа во время эпидемии	В течение года	1-11	Фельдшер

15.	Профилактическая работа через беседы, санбюллетени, индивидуальные консультации	В течение года	1-11	Фельдшер
16.	Профилактика нарушения осанки на уроках физкультуры	В течение года	1-11	Учителя физической культуры
17.	Организация школьных соревнований, участие школьников в районных, городских, областных соревнованиях	В течение года	5-11	Учителя физической культуры
18.	Организация Дня здоровья, прогулок, поездок, экскурсий	В течение года	1-11	Зам. дир. по ВР
19.	Работа спортивных секций, часов хореографии	В течение года	5-11	Учителя физической культуры
20.	Занятия по ПДД (выступления сотрудников ГИБДД, тематические классные часы, викторины, олимпиады, конкурс рисунков)	В течение года	1-9	Преподаватели ОБЖ, кл. рук-ли
21.	Тематические уроки по профилактике травматизма в рамках курса ОБЖ	По программе	1-11	Преподаватели ОБЖ, учителя начальной школы
22.	Инструктаж сотрудников школы и учащихся по технике безопасности	сентябрь	1-11	Директор школы, кл. рук-ли
23.	Статистика и анализ случаев травматизма в школе	В течение года	1-11	Зам. дир. по УВР
24.	Тематические классные часы по направлению «Здоровье» (приложение №1)	1 раз в месяц	1-11	Кл. рук-ли
25.	Тематические родительские собрания (приложение №2)	1 раз в год	1-11	Зам. дир. по ВР, кл. рук-ли
26.	Лекции сотрудников Центра профилактики и Института гигиены женщины	По плану	5-11	Зам. дир. по ВР
27.	Модульные курсы ПУПаВ	По плану	1-9	Кл. рук-ли, учителя обществознания

	Социальные партнеры
1.	ГУ Курганский областной центр медицинской профилактики
2.	Детская поликлиника
3.	Общественная организация ОО «Новая жизнь»
4.	с/к «Трудовые резервы»
5.	ОСДЮСШОР №1

## ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫЙ ПАКЕТ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ

- Школьный сайт
- консультации специалистов (медицинский работник, психолог, социальные службы, сотрудники правоохранительных органов)
- локальные акты
- показатели (данные) карт Здоровья
- план мероприятий

## ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

### Качественные показатели:

1. Развитие интереса у обучающихся к своему здоровью.
2. Воспитание ценностного отношения к своему здоровью.
3. Понижение заболеваемости обучающихся.

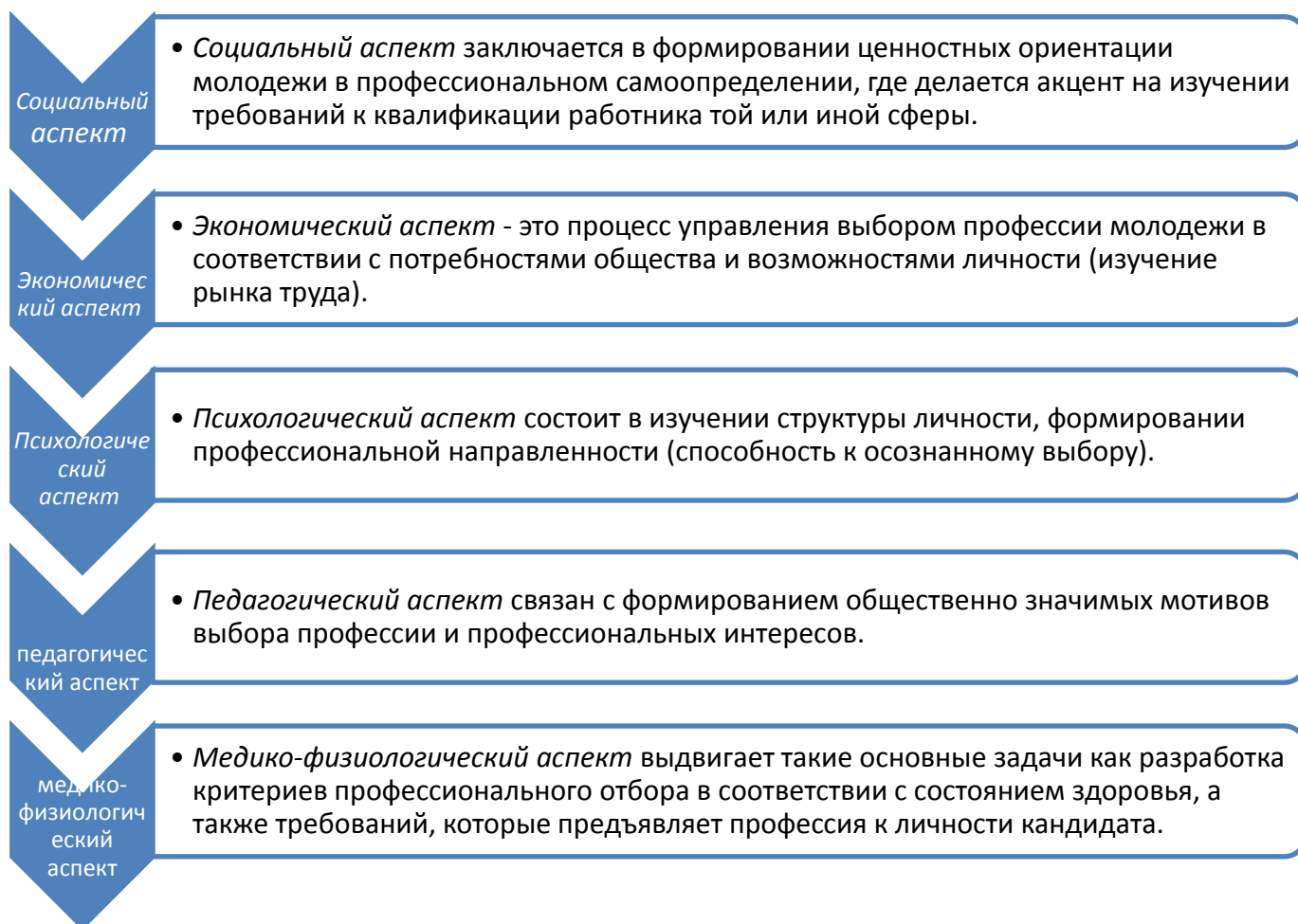
### Количественные показатели:

№	Целевой индикатор	Значения по годам				
		2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
1.	Количество детей, имеющих вредные привычки					
2.	Количество детей, соблюдающих режим дня					
3.	Количество детей, охваченное горячим питанием					
4.	Количество травм (в т.ч. дорожно-транспортных)					
5.	Количество пропусков по болезни на одного ученика в год					
6.	Количество детей, охваченных - КТД - спортивно- массовой работой					
7.	Количество обученных учителей (по проблеме)					
8.	Количество детей - стоящих на учете с хроническими заболеваниями на начало учебного года; - поставленных на учет в течение учебного года; - снятых с учета в течение учебного года.					
9.	Количество обучающихся, участвующих в профилактической вакцинации					

### 3.3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

Цель	Задачи	Направления и формы работы	Участники программы	Показатели результативности
<p>Совершенствование системы профессиональной ориентации школьников</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• формировать ценностные ориентации самоопределения школьников</li> <li>• управлять выбором профиля и профессии школьников в соответствии с потребностями общества и возможностями личности (изучение рынка труда).</li> <li>• изучать структуру личности, формировать профессиональную направленность (способность к осознанному выбору).</li> <li>• формировать общественно значимые мотивы выбора профессии и профессиональных интересов.</li> <li>• разработать критерии профессионального отбора в соответствии с состоянием здоровья, а также требований, которые предъявляет профессия к личности кандидата.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организационно-методическая деятельность</li> <li>• С родителями</li> <li>• С учащимися</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заместитель директора по воспитательной работе</li> <li>• Классный руководитель</li> <li>• Учителя-предметники</li> <li>• Библиотекарь</li> <li>• Социальный педагог</li> <li>• Школьный психолог</li> <li>• Медицинский работник</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Доля учащихся, охваченных профориентационным обучением.</li> <li>• Доля педагогов, прошедших курсовую подготовку по вопросам профориентации</li> <li>• Доля организаций, вовлеченных в процесс профориентационного обучения</li> <li>• Удовлетворенность учащихся и их родителей профориентационной работой в ОУ</li> <li>• Доля учащихся, продолживших дальнейшее обучение в соответствии и полученным профилем</li> </ul>

## Система профориентационного обучения



## Преимственность в организации профориентационной работы в ОУ

1-4 классы	5-7 классы	8-9 классы	10-11 классы
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>формирование у младших школьников ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и в обществе;</i></li> <li>• <i>развитие интереса к учебно-познавательной деятельности, основанной на посильной практической включенности в различные ее виды, в том числе социальную, трудовую, игровую, исследовательскую.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>развитие у школьников личностного смысла в приобретении познавательного опыта и интереса к профессиональной деятельности; представления о собственных интересах и возможностях (формирование образа “Я”);</i></li> <li>• <i>приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики: технике, искусстве, медицине, сельском хозяйстве, экономике и культуре.</i></li> </ul> <p style="text-align: center;"><i>Этому способствует выполнение учащимися профессиональных проб, которые позволяют соотнести свои индивидуальные возможности с требованиями, предъявляемыми профессиональной деятельностью к человеку.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>уточнение образовательного запроса в ходе факультативных занятий и других курсов по выбору;</i></li> <li>• <i>групповое и индивидуальное консультирование с целью выявления и формирования адекватного принятия решения о выборе профиля обучения;</i></li> <li>• <i>формирование образовательного запроса, соответствующего интересам и способностям, ценностным ориентациям.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>обучение действиям по самоподготовке и саморазвитию, формирование профессиональных качеств в избранном виде труда, коррекция профессиональных планов, оценка готовности к избранной деятельности.</i></li> </ul>

**План-график мероприятий программы «Совершенствование системы профориентационного обучения»**

Направления и формы работы	Сроки реализации	Ответственные
<b>Организационно-методическая деятельность</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• работа координаторов по профориентационной работе с учащимися;</li> <li>• методическая помощь учителям в подборке материалов и диагностических карт;</li> <li>• анализ имеющихся условий и выявление материально-технических потребностей школы для организации профориентационного обучения;</li> <li>• организация курсовой подготовки и участия педагогов в профессиональных объединениях по проблемам профориентационного обучения;</li> <li>• обучающие семинары на базе ОУ;</li> <li>• вовлечение педагогов в поисково-творческую деятельность по разработке актуальных проблем профориентационного обучения</li> </ul>	2016-2021гг	Зам. дир. по ВР
<b>С родителями</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение родительских собраний;</li> <li>• лектории для родителей;</li> <li>• индивидуальные беседы педагогов с родителями школьников;</li> <li>• анкетирование родителей учащихся;</li> <li>• привлечение родителей школьников для выступлений перед учащимися с беседами;</li> <li>• привлечение родителей учащихся для работы руководителями кружков, спортивных секций, художественных студий, ученических театров, общественных ученических организаций;</li> <li>• помощь родителей в организации профессиональных проб старшеклассников на предприятиях;</li> <li>• помощь родителей в организации временного трудоустройства учащихся в каникулярное время</li> </ul>	2016-2021гг	Администрация  Психолог  Классные руководители
<b>С учащимися</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• комплекс профориентационных услуг в виде профдиагностических мероприятий, занятий и тренингов по планированию карьеры;</li> <li>• консультации по выбору профиля обучения;</li> <li>• анкетирование;</li> <li>• организация и проведение экскурсий (в учебные заведения, на предприятия)</li> <li>• встречи с представителями предприятий, учебных заведений.</li> </ul>	2016-2021гг	Заместитель директора по ВР Классные руководители Учителя- предметники Библиотекарь Социальный педагог Школьный психолог Медицинский работник

## Структура деятельности педколлектива по проведению профориентационной работы в школе

должность	функции
<p><b>Заместитель директора по воспитательной работе:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выработка стратегии взаимодействия субъектов, ответственных за педагогическую поддержку самоопределения школьников с целью согласования и координации их деятельности;</li> <li>• поддержание связей общеобразовательного учреждения с социальными партнерами, влияющими на самоопределение учащихся основной и старшей школы;</li> <li>• планирование работы педагогического коллектива по формированию готовности учащихся к профильному и профессиональному самоопределению в соответствии с концепцией и образовательной программой общеобразовательного учреждения;</li> <li>• осуществление анализа и коррекции деятельности педагогического коллектива по данному направлению (консультации учителей-предметников, классных руководителей по организации системы учебно-воспитательной работы, направленной на самоопределение учащихся: профпросвещение, профконсультирование, профдиагностика, определение индивидуальной образовательной траектории);</li> <li>• проведение педагогических советов, производственных совещаний по проблеме профильного и профессионального самоопределения старшеклассников;</li> <li>• создание ученических производственных бригад, организация летней трудовой практики;</li> <li>• организация участия одаренных детей в предметных олимпиадах разного уровня;</li> <li>• организация системы повышения квалификации классных руководителей (тьюторов, кураторов), учителей-предметников, школьного психолога по проблеме самоопределения учащихся;</li> <li>• осуществление контролирующих функций работы классных руководителей (тьюторов, кураторов), учителей-предметников, школьного психолога по проблеме профильного и профессионального самоопределения учащихся;</li> <li>• организация занятий учащихся в сети предпрофильной подготовки и профильного обучения;</li> <li>• курирование преподавания профориентационных курсов в ходе предпрофильной подготовки (“Твоя профессиональная карьера”) и профильного обучения (“Технология профессионального успеха”).</li> </ul>
<p><b>Классный руководитель:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• составляет для конкретного класса (группы) план педагогической поддержки самоопределения учащихся, включающий разнообразные формы, методы, средства, активизирующие познавательную, творческую активность школьников;</li> <li>• организует индивидуальные и групповые профориентационные беседы, диспуты, конференции;</li> <li>• ведет психолого-педагогические наблюдения склонностей учащихся (данные наблюдений, анкет, тестов фиксируются в индивидуальной карте ученика);</li> <li>• помогает обучающемуся проектировать индивидуальную образовательную траекторию, моделировать варианты профильного обучения и профессионального становления, осуществлять анализ собственных достижений, составлять собственный портфолио;</li> <li>• организует посещение учащимися дней открытых дверей в вузах и средних профессиональных учебных заведениях;</li> <li>• организует тематические и комплексные экскурсии учащихся на предприятия;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• оказывает помощь школьному психологу в проведении анкетирования, учащихся и их родителей по проблеме самоопределения;</li> <li>• проводит родительские собрания по проблеме формирования готовности учащихся к профильному и профессиональному самоопределению;</li> <li>• организует встречи учащихся с выпускниками школы — студентами вузов, средних профессиональных учебных заведений.</li> </ul>
<b>Учителя-предметники:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• способствуют развитию познавательного интереса, творческой направленности личности школьников, используя разнообразные методы и средства: проектную деятельность, деловые игры, семинары, круглые столы, конференции, предметные недели, олимпиады, факультативы, конкурсы стенных газет, домашние сочинения и т.д.:</li> <li>• обеспечивают профориентационную направленность уроков, формируют у учащихся общетрудовые, профессионально важные навыки;</li> <li>• способствуют формированию у школьников адекватной самооценки;</li> <li>• проводят наблюдения по выявлению склонностей и способностей учащихся;</li> <li>• адаптируют учебные программы в зависимости от профиля класса, особенностей учащихся.</li> </ul>
<b>Библиотекарь:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• регулярно подбирает литературу для учителей и учащихся в помощь выбору профессии (по годам обучения) и профориентационной работе;</li> <li>• изучает читательские интересы учащихся и рекомендует им литературу, помогающую в выборе профессии; организует выставки книг о профессиях и читательские диспуты-конференции на темы выбора профессии;</li> <li>• обобщает и систематизирует методические материалы, справочные данные о потребностях региона в кадрах и другие вспомогательные материалы (фотографии, вырезки, схемы, проспекты, программы, описания профессий);</li> <li>• регулярно устраивает выставки литературы о профессиях по сферам и отраслям (машиностроение, транспорт, строительство, в мире искусства и т.д.)</li> </ul>
<b>Социальный педагог:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• способствует формированию у школьников группы риска адекватной самооценки, поскольку, как правило, у таких детей она занижена;</li> <li>• оказывает педагогическую поддержку детям группы риска в процессе их профессионального и жизненного самоопределения;</li> <li>• осуществляет консультации учащихся по социальным вопросам; оказывает помощь классному руководителю в анализе и оценке социальных факторов, затрудняющих процесс самоопределения школьника.</li> </ul>
<b>Школьный психолог:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение профессиональных интересов и склонностей учащихся</li> <li>• осуществляет мониторинг готовности учащегося к профильному и профессиональному самоопределению через анкетирование учащихся и их родителей;</li> <li>• проведение тренинговых занятий по профориентации учащихся;</li> <li>• проводит беседы, психологическое просвещение для родителей и педагогов на тему выбора;</li> <li>• осуществляет психологические консультации с учётом возрастных особенностей учащихся;</li> <li>• способствуют формированию у школьников адекватной самооценки;</li> <li>• приглашает родителей учащихся для выступлений перед учениками о своей профессии, привлекает их для работы руководителями кружков;</li> <li>• оказывает помощь классному руководителю в анализе и оценке интересов и склонностей учащихся;</li> <li>• создает базу данных по профдиагностике.</li> </ul>

<b>Медицинский работник:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• используя разнообразные формы, методы, средства, способствует формированию у школьников установки на здоровый образ жизни;</li> <li>• проводит с учащимися беседы о взаимосвязи успешности профессиональной карьеры и здоровья человека;</li> <li>• оказывает консультации по проблеме влияния состояния здоровья на профессиональную карьеру;</li> <li>• оказывает помощь классному руководителю, школьному психологу и социальному педагогу в анализе деятельности учащихся.</li> </ul>
------------------------------	--

## ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫЙ ПАКЕТ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ

- школьный сайт
- локальные акты
- школьный уголок по профориентации
- план мероприятий
- договоры
- диагностический материал

## ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

### Количественные показатели:

№	Целевой индикатор	Значения по годам				
		2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
1.	Доля учащихся, охваченных профориентационным обучением.					
2.	Доля педагогов, прошедших курсовую подготовку по вопросам профориентации					
3.	Доля организаций, вовлеченных в процесс профориентационного обучения					
4.	Количество программ курсов по выбору, элективных курсов, факультативов профориентационной направленности					
5.	Количество мероприятий, проведенных совместно с ВУЗами, СПО и предприятиями, находящимися на территории города.					
6.	Удовлетворенность учащихся и их родителей профориентационной работой в ОУ					
7.	Доля учащихся, продолживших дальнейшее обучение в соответствии и полученным профилем					

#### 4. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Общее руководство работой по Программе развития школы и оценку степени эффективности её реализации осуществляет педагогический совет школы, возглавляемый директором школы.

Программа реализуется путем проведения мероприятий в соответствии с основными направлениями.

Ход работы по отдельным проектам, внутренний мониторинг целевых показателей осуществляют и курируют должностные лица - представители администрации школы в соответствии с функциональными обязанностями.

Результаты мониторинга по Программе развития в рабочем порядке анализируются на совещаниях при директоре, на заседаниях педагогического совета, на заседаниях методических объединений. По результатам анализа в планы мероприятий проектов вносятся изменения и дополнения.

Результаты работы по Программе развития представляются один раз в год на заседаниях педагогического совета. Вносятся поправки и коррективы в Программу развития.